

Milano, 5 novembre 2022

A tutto il personale scolastico degli Istituti:

Carlo Porta, Paolo Frisi, Lagrange, Margherita de Medici.

Oggetto: *Avviso per la selezione di N°4+2 tutor-accompagnatori didattici, finalizzata all'attuazione degli obiettivi ed azioni del progetto Erasmus+ K1 del Progetto "Consorzio Nazionale per lo sviluppo delle competenze in contesti WBL, per l'occupabilità nei settori del turismo sostenibile -MIVET" Project n°2022-1-IT01-KA121-VET-000058115*

Vista

l'approvazione del progetto "MIVET" n° 2022-1-IT01-KA121-VET-000058115 con Determina del Direttore Generale n. 227 del 30 maggio 2022, per l'annualità 2022 2023, nelle more dell'Accreditamento Erasmus+ 2021 2027 n. 2020-1-IT01-KA120-VET-008998

Considerata

la necessità di selezionare n. 4+2 tutor-accompagnatori didattici, finalizzata all'attuazione degli obiettivi ed azioni del progetto erasmus+ K1 in oggetto.

Si emana il seguente

BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 4+2 TUTOR ACCOMPAGNATORI DIDATTICI

| N. accompagnatori | Tutor | Destinazione presunta | Durata mobilità Tutor | Periodo massimo presunto |
|--------------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| 4* | per Gruppo studenti SHORT | Grecia | 31 giorni | 16 Luglio / 16 Agosto 2023 14 Luglio / 14 Settembre 2023 |
| 2* | per gruppo studenti PRO | Spagna | 7 giorni | 16 Luglio / 23 Luglio 2023 07 Ottobre / 14 Ottobre 2023 |

Tutor per SHORT.
Si tratta di 4 borse finalizzati a individuare tutor per un gruppo di 24 studenti/esse, che saranno all'estero per 2 mesi. I tutor dovranno svolgere sorveglianza sugli studenti per tutto il periodo a loro assegnato, svolgere il passaggio delle consegne al termine periodo, dare supporto nella conoscenza del territorio e delle imprese ospitanti e nei rapporti con le imprese.
Tutor per PRO. Sono 2 borse Tutor da una settimana, per attività di tutoraggio su un gruppo di 4 studenti/esse diplomati.

*E' possibile dare disponibilità anche per due mesi nel caso studenti Short/due frazioni temporali nel caso studenti PRO

La destinazione e le date di mobilità potranno variare e saranno confermate un mese prima della partenza. La destinazione finale sarà scelta sulla base delle maggiori garanzie rilevabili in termini di sicurezza e di salute.

Art.1 – Servizi finanziati dal contributo Erasmus+

- Viaggio, alloggio (utenze incluse), contributo al vitto per il periodo di permanenza in appartamenti o in altro tipo di alloggio da individuare in base alle specifiche esigenze dell'Ente ospitante;



**Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
CARLO PORTA - Milano**



- è previsto un pocket money di 500 euro/mese per i tutor SHORT di un mese per le spese di: trasporto in loco, telefonia, cancelleria, emergenze dei partecipanti
- è previsto un pocket money di 125 euro/settimana per i tutor PRO di una settimana per le spese di: trasporto in loco, telefonia, cancelleria, emergenze dei partecipanti,
- può essere previsto il rimborso di costi non preventivati se documentati e funzionali all'accompagnamento e/o supervisione degli studenti (es. escursioni, attività sociali, etc.)
- non è previsto un compenso per l'attività di tutoraggio
- il tutor deve avere conoscenza della lingua inglese o della lingua del paese di destinazione.

Art.2 - Compiti affidati al tutor

1. Contribuire alla predisposizione di idonei strumenti per l'autovalutazione da sottoporre ai partecipanti, redigendo appositi report intermedio e conclusivo;
2. Curare la rilevazione dei movimenti dei corsisti alle attività previste nel programma di tirocinio, durante il tempo libero e nel luogo di residenza, segnalando al responsabile di progetto eventuali problematiche. Si precisa che lo strumento principale dove annotare tutti gli eventi sarà l'apposita chat wa online;
3. Curare la rilevazione delle presenze dei corsisti alle attività, segnalando al responsabile di progetto eventuali assenze. Si precisa che le assenze devono essere registrate, nella fase di stage, con la collaborazione del tutor aziendale;
4. Assicurare, in collaborazione con il responsabile di progetto, il coordinamento logistico degli aspetti organizzativi: partenza, ritorno, appuntamenti, documentazione;
5. Acquisire periodicamente, minimo due volte alla settimana, dai/dal tutor aziendale informazioni circa i livelli di partecipazione e di competenza raggiunti dai corsisti, utilizzando gli strumenti metodologie e tempi concordati con l'agenzia intermediaria estera;
6. Assistere i corsisti nella compilazione dei questionari di gradimento e/o valutazione ed assisterli nella compilazione prima del rientro dei report finali stabiliti con le agenzie intermediarie; tabulare i dati ed elaborarne apposito documento di lettura;
7. Contribuire alla redazione dell'Europass Mobility e di ogni altra forma di certificazione, curando al termine dello stage la validazione da parte dell'Impresa ospitante e/o dell'Agenzia intermediaria;
8. Partecipare alle attività di verifica conclusive, alla loro disseminazione;
9. Inviare, nel corso dello stage, le informazioni riguardanti il progetto per soddisfare i doveri di pubblicità e di disseminazione prescritti (partecipare e sostenere le attività di comunicazione monitorando le riprese fotografiche e video, nonché le attività di preparazione e degli eventi di disseminazione in loco).
10. Il tutor dovrà segnalare al coordinatore di progetto e alla agenzia di riferimento sul territorio, tutte le criticità emerse relative ai partecipanti, in tempo reale. Il tutor non dovrà intervenire in autonomia e sotto la propria esclusiva responsabilità, ma dovrà attuare le procedure definite con il coordinatore di progetto.
11. Il tutor dovrà osservare il regolamento sottoscritto ed evitare negligenze di qualsiasi tipo, pena l'esonero insindacabile da parte del coordinatore di progetto.

Durante l'esercizio dell'attività di tutoraggio, il tutor supporta la tutela e il benessere degli studenti, nei limiti ed in ottemperanza del regolamento del tutor, del patto formativo e delle liberatorie degli studenti e dei genitori. Considerata la complessità organizzativa durante lo svolgimento delle attività non sono consentite assenze.

Art. 3. – Criteri di selezione

- Disponibilità alla permanenza di almeno 31 giorni consecutivi per i tutor SHORT e di 7 giorni consecutivi per i tutor PRO, nei paesi di destinazione, che saranno comunicati definitivamente un mese prima della partenza.
- Conoscenza della lingua inglese di livello almeno B1 (da attestare attraverso certificazione o superamento test di accertamento linguistico) o della lingua del paese di destinazione.
- Presentazione del Curriculum Vitae.

La prova di selezione è costituita da un colloquio motivazionale volto ad accertare la motivazione all'esperienza della mobilità e la conoscenza della lingua straniera.

Per la valutazione delle domande e dei curricula, e per lo svolgimento della prova orale (colloquio motivazionale) verrà costituita una apposita commissione, composta dal Dirigente Scolastico, dal referente di progetto e da un esperto esterno, che provvederanno a formulare una graduatoria finale.

Il punteggio della graduatoria per i tutor dei flussi sarà così attribuito:

- curriculum vitae: da 1 a 5 punti (titolo di studio, competenze linguistiche, informative, esperienze lavorative, formative, precedenti esperienze di accompagnamento studenti, etc. ...);
- colloquio motivazionale: da 1 a 20 punti, con un minimo di 10 punti.

A parità di punteggio sarà data precedenza alla maggiore anzianità di servizio.

Art.4 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati potranno presentare la domanda di partecipazione, secondo il modello in allegato, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale erasmusplus@carloportamilano.edu.it, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 31 Gennaio 2023**, inserendo all'oggetto la dicitura "Candidatura Erasmus TUTOR"

Saranno successivamente comunicate le date per eventuale test accertamento conoscenza lingua inglese. Al termine della procedura le graduatorie definitive saranno pubblicate sul sito della scuola. Nessuna comunicazione ufficiale sarà inviata ai vincitori.

I dati sensibili trattati durante il procedimento saranno gestiti secondo Legge, art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dall'art. 13 del GDPR 679/16 e successive modificazioni.

Referente: Prof. Mina De Nitto

mail: erasmusplus@carloportamilano.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossana di Gennaro
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3 del D. Lsl n. 39/1993