

Verbale CONSIGLIO DI ISTITUTO del 11/02/2026

Il giorno 11/02/2026 alle ore 15.45, in seguito a convocazione Prot. 1716/2026 del 06/02/2026, si è riunito nella Sala Conferenze dell'IPSEOA C. Porta il Consiglio di Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazioni verbali delle sedute precedenti
2. Approvazione Programma Annuale e.f.2026
3. Regolamento Fondo economale 2026 e determinazione della consistenza massima del Fondo economale per le minute spese e dell'importo massimo della singola spesa
4. Assunzione a bilancio progetto PNRR - "Agenda Nord" (D.M. n. 176/2025)
5. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i componenti:

1. Prof.ssa Rossana di GENNARO	Dirigente
2. Prof.ssa Federica AURIZI	Docente
3. Prof. Massimo CASATI	Docente
4. Prof.ssa Stefania CORVAGLIA	Docente
5. Prof.ssa Adele COSTA	Docente
6. Prof. Angelo MALLIA	Docente
7. Prof.ssa Francesca MORELLI	Docente
8. Prof.ssa Marianna SCANDALIATO	Docente
9. Prof.ssa Greta SIRONI	Docente
10. Sig. Salvatore COPPOLECCHIA	Genitore
11. Sig.ra Roberta CAMPAIOLA	Genitore
12. Sig.ra Loredana FERRI	Genitore
13. Sig.ra Flora OCCULTO	ATA
14. Sig.ra Federica Anna Maria ESPOSITO	ATA
15. Mattia ROZZI	studente
16. Patrizia CANGIALOSI	studente
17. Alessandro TINELLI	studente

È presente e partecipa anche la DSGA, Dott.ssa Scionti.

1) Approvazioni verbali delle sedute precedenti

Si procede alla delibera relativa all'approvazione del verbale del 28 ottobre 2025.

Il presidente invita alla votazione.

Delibera n. 9 *Il Cdl approva a maggioranza: 7 voti favorevoli, 10 astenuti*

Prima di procedere alla delibera relativa all'approvazione del verbale del 2 febbraio 2026, lo studente Mattia Rozzi chiede che nel verbale del 2 febbraio venga aggiunta la domanda che nella scorsa seduta ha fatto rispetto al pagamento dell'assicurazione. In particolare: In che momento viene versata la quota assicurativa?

La DS risponde che il pagamento dell'assicurazione si versa al momento del pagamento del contributo modale nella sua interezza o in forma parziale.

Il presidente invita alla votazione.

Delibera n. 10 *Il Cdl approva a maggioranza: 15 voti favorevoli, 1 astenuto, 1 voto contrario*

2) Approvazione Programma Annuale e.f.2026

La DS ricorda che il PA del 2026 è un bilancio preventivo, pertanto elenca le somme che si prevede di incassare e spendere nell'anno solare 2026 aggiungendo che nei mesi di giugno e novembre, sulla base di quanto effettivamente accadrà, sarà possibile apportare delle variazioni.

La DS legge quanto riportato nella relazione dei revisori dei conti che hanno espresso parere favorevole rispetto alla relazione al Programma Annuale 2026.

Passa poi a illustrare i singoli capitoli di entrata e spesa. Il prof. Casati chiede in quale voce risultano i ricavi relativi ai servizi interni ed esterni. La DSGA risponde puntualmente che tali voci sono dettagliate nella relazione predisposta per i revisori e gliene dà lettura.

Il presidente invita alla votazione.

Delibera n. 11 *Il Cdl approva a maggioranza: 16 voti favorevoli, 1 astenuto, 0 voti contrari*

3) Regolamento Fondo economale 2026 e determinazione della consistenza massima del Fondo economale per le minute spese e dell'importo massimo della singola spesa

La DS ricorda che tutti gli anni è necessario approvare la consistenza massima del Fondo economale per le minute spese e l'importo massimo della singola spesa come da indicazioni della DSGA.

Il presidente invita alla votazione.

Delibera n. 12 *Il Cdl approva all'unanimità.*

4) Assunzione a bilancio progetto PNRR - "Agenda Nord" (D.M. n. 176/2025)

La DS ricorda che il progetto PNRR - "Agenda Nord" è stato approvato nella seduta precedente e che la cifra ricevuta è pari a 150.000 euro. È necessario, quindi, che il Cdl deliberi per l'assunzione a bilancio di questa cifra.

Il presidente invita alla votazione.

Delibera n. 13 *Il Cdl approva a maggioranza: 15 voti favorevoli, 0 astenuti, 2 voti contrari*

5) Varie ed eventuali.

Progetto Milano-Cortina.

La DS illustra la situazione relativa al progetto Milano-Cortina sottolineando come la poca trasparenza della società con cui era stato preso l'accordo iniziale non sia garanzia sufficiente né per la tutela del personale scolastico coinvolto, anche in termini assicurativi, né per la effettiva organizzazione degli impegni previsti. I ripetuti tentativi di contattare gli uffici della società sono rimasti senza esito.

La prof.ssa Scandaliato chiede se tutte le scuole fanno riferimento alla stessa persona che appartiene alla società. La DS riferisce che, a quanto sembra, il referente sia il medesimo ma che poi non è stato possibile parlare con altri uffici della società.

La Prof.ssa Corvaglia esprime forti perplessità sulla vicenda e si chiede come sia stato possibile rendersi conto solo il giorno dell'inaugurazione delle Olimpiadi a San Siro della mancanza di elementi fondamentali per l'organizzazione scolastica. Il progetto era stato approvato dagli organi collegiali già al termine dell'anno precedente, tutte le procedure burocratiche erano state regolarmente svolte, inclusa la registrazione presso la Questura, e gli studenti erano stati inviati agli eventi. È difficile comprendere come una mancanza così grave sia emersa soltanto in quel momento.

La DS risponde ribadendo la mancanza di trasparenza e il fatto che la realizzazione fosse stata affidata, a insaputa dell'istituto, a una società terza facendo venire meno i requisiti relativi alle garanzie assicurative e alla sicurezza.

La prof. Corvaglia ritiene che sarebbe opportuno dare delle spiegazioni concrete sulla questione per mettere a tacere le insistenti voci di corridoio.

La DS, quindi, dà lettura di una comunicazione ufficiale che intende inviare agli studenti che avevano dato la propria adesione.

Il prof. Casati suggerisce, per chiarezza, di indicare in tale comunicazione anche il nome delle società e della persona con cui l'istituzione scolastica pensava di collaborare. Dopo aver ricordato di ritenere le attività di tirocinio fondamentali per la formazione dei nostri allievi, consiglia inoltre di far tesoro di questa esperienza negativa per procedere con attenzione e prudenza nei rapporti che prevedono l'impegno in stage degli studenti affinché si eviti il loro sfruttamento.

La DS ritiene che non sia opportuno indicare i nomi delle società sulla comunicazione ufficiale.

La studentessa Patrizia Cangialosi e lo studente Mattia Rozzi chiedono alla DS che, così come richiesto da molti studenti che avevano preso parte al progetto, si faccia un incontro in cui parlare dell'annullamento dello stesso.

La seduta è tolta alle ore 17.00.

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Federica Aurizi

IL PRESIDENTE

Sig. Salvatore Coppolecchia