



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



Verbale CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12 DICEMBRE2019

Il giorno 12 DICEMBRE2019 alle ore 16.45, in seguito a convocazione prot. 6011/c16a del 26 novembre2019, si è riunito presso l'aula magna dell'IPSEOA C. Portail Consiglio di Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Insediamiento C.d.I. triennio 2019-2022;
2. Nomina Presidente e Segretario C.d.I.;
3. Nomina Giunta Esecutiva, membri Comitato di Valutazione e Commissione Danni;
4. Approvazione verbale della seduta precedente;
5. Variazioni P.A. al 30/11/2019;
6. P.A. 2020;
7. Delibera Fondo Economale;
8. Delibera giornate pre-festive;
9. Delibera piano viaggi;
10. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i componenti:

1. Prof.ssa Rossana di GENNARO	Dirigente
2. Prof. Stefano BIGI	Docente
3. Prof. Massimo CASATI	Docente
4. Prof. Roberto CIPOLLA	Docente
5. Prof. Giuliano D'ANTONIO	Docente
6. Prof.ssa Tommasina DE NITTO	Docente
7. Prof.ssa Cristina OLIVA	Docente
8. Prof.ssa Marianna SCANDALIATO	Docente
9. Prof. Massimiliano VILLANI	Docente
10. Sig.ra Simona GERARDI	A.T.A.
11. Sig. Salvatore COPPOLECCHIA	Genitore
12. Sig.ra Cristina CROSTA	Genitore
13. Sig. Roberto TURTURRO	Genitore
14. Simone MEAZZA	Studente
15. Riccardo POMODORO	Studente
16. Chiara VOLPI	Studente



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



La Dirigente accoglie i presenti e spiega brevemente quali sono le funzioni e i principali compiti del Consiglio di Istituto.

Si passa quindi alla discussione dell'Odg.

PUNTO 1: Insediamento C.d.I. triennio 2019-2022

I consiglieri prendono atto dei compiti e delle funzioni che andranno a svolgere e si procede con l'insediamento del nuovo C.d.I.

PUNTO 2: Nomina Presidente e Segretario del C.d.I.

Si candidano a ricoprire la carica di Presidente del C.d.I i signori Coppolecchia e Turturro. Si procede alla votazione e dallo spoglio delle schede risulta eletto il Sig. TURTURRO (8 voti per il Sig. Turturro, 6 voti per il Sig. Coppolecchia, 1 scheda bianca).

All'unanimità viene nominata segretaria del C.d.I. la prof.ssa OLIVA.

PUNTO 3: Nomina Giunta Esecutiva, membri Comitato di Valutazione e Commissione Danni

La Dirigente illustra le funzioni degli organi sopra citati e si procede alle nomine.

Per la **GIUNTA ESECUTIVA** vengono eletti:

- Prof. Stefano Bigi (unanimità)
- Sig. Vitaliano Rubino (unanimità)
- Sig. Salvatore Coppolecchia (unanimità)
- Simone Meazza (unanimità)

Per il **COMITATO di VALUTAZIONE** si candidano, per la componente docenti, le prof.sse De Nitto e Scandaliato. Viene effettuata una votazione e risultano eletti:

- Prof.ssa Tommasina De Nitto (maggioranza: prima votazione: 7 voti per la prof.ssa De Nitto, 7 voti per la prof.ssa Scandaliato, 1 scheda bianca; seconda votazione: 8 voti per la prof.ssa De Nitto e 7 voti per la prof.ssa Scandaliato)
- Sig.ra Cristina Crosta (unanimità)
- Riccardo Pomodoro (unanimità)

Per la **COMMISSIONE DANNI** vengono eletti:

- Sig.ra Oriana Moroni (unanimità)
- Riccardo Spinelli (unanimità)

PUNTO 4: Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente mette a votazione l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Delibera n. 4: Il CdI approva il Verbale all'unanimità con 14 voti favorevoli, 0 contrari e 1 astenuto.

PUNTO 5: Variazioni P.A. al 30.11.19

La Dirigente chiarisce che il P.A. è un piano preventivo e che pertanto, in corso d'anno, generalmente subisce variazioni. Presenta le variazioni in allegato e, non essendoci richieste di chiarimenti, il Presidente invita alla votazione per l'approvazione.

Delibera n. 5 : Il CdI approva le variazioni al P.A. al 30.11.19 all'unanimità degli aventi diritto, con 14 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti (lo studente Pomodoro non vota perché minorenne).



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



PUNTO 6: P.A. 2020

Il Presidente introduce il punto 6 all'OdG e la Dirigente illustra le entrate e le spese preventivate nel P.A. Intervengono i seguenti consiglieri chiedendo chiarimenti:

- il prof. Cipolla chiede delucidazioni in merito al Contributo Volontario a carico delle famiglie e alla sua destinazione
- il prof. Casati sottolinea che è di fondamentale importanza essere sempre attenti ad individuare bandi e a partecipare per ottenere finanziamenti. Propone di individuare un docente interno all'istituto che segua i bandi. Il prof. Bigi interviene sostenendo la richiesta del prof. Casati e propone di rivolgersi, se necessario, anche ad esperti esterni. La DS chiarisce che per i bandi Erasmus la scuola si avvale del sostegno di esperti esterni, mentre per i bandi PON la persona deputata a ciò è la prof.ssa Adami e che la Dirigenza si avvale, a seconda del bando, dell'aiuto di docenti interni esperti in quel preciso ambito.

Alle ore 18.20 gli studenti Meazza e Pomodoro lasciano la seduta.

- Il prof. Cipolla in merito ai viaggi segnala che organizzare un viaggio con le APT è decisamente più conveniente rispetto ad un'agenzia viaggi
- Il prof. Casati invita a porre molta attenzione sull'attività di alternanza, in particolare ritiene utile fissare criteri per il rimborso viaggi degli studenti
- Il prof. D'Antonio, sostenuto anche dalla studentessa Volpi, ritiene inoltre importante fissare degli standard/dei criteri ai quali le aziende devono rispondere per poter avere i nostri studenti come stagisti
- Il prof. Bigi chiede chiarimenti in merito ai contributi per le attività didattiche per famiglie in situazioni di disagio

La DS risponde a tutte le richieste di chiarimento e comunica che il P.A. è già stato approvato dai Revisori dei Conti. Si passa alla votazione per l'approvazione.

Delibera n. 6: Il CdI approva il P.A. 2020 all'unanimità con 13 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti.

PUNTO 7: Delibera Fondo Economico

La Dirigente chiarisce il funzionamento del Fondo Economico e, non essendoci interventi, il Presidente invita alla votazione per l'approvazione.

Delibera n. 7: Il CdI approva la costituzione del Fondo Economico, come da allegato, all'unanimità con 13 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti.

PUNTO 8: Delibera giornate pre-festive

Il Presidente introduce il punto 8 all'OdG. La DS comunica che, a larga maggioranza, il personale ATA ha espresso parere favorevole alla proposta di chiusura della scuola nelle giornate indicate in allegato. La Sig.ra Gerardi del personale ATA si dichiara contraria alla proposta. Si procede alla votazione.

Delibera n. 8: Il CdI approva la chiusura della scuola nelle giornate pre-festive indicate in allegato a maggioranza con 9 voti favorevoli, 3 contrari e 1 astenuto.

PUNTO 9: Delibera piano viaggi

Vengono analizzati tutti i progetti di viaggio. Il prof. Bigi segnala che la spesa massima prevista per la 4AAT è di 300 euro (non 400). Il Presidente invita alla votazione per l'approvazione.



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



Delibera n. 9: Il CdI approva il piano viaggi a maggioranza con 12 voti favorevoli, 1 contrario e 0 astenuti.

PUNTO 10: Varie ed eventuali

- La DS comunica che la nostra scuola ha intenzione di partecipare come capofila ad un progetto Erasmus di mobilità internazionale;
- La prof.ssa De Nitto propone di abbellire il corridoio adiacente la sala conferenze con pannelli (gratuiti) raffiguranti eventi, fotografati da due studentesse del nostro istituto;
- La studentessa Volpi segnala che l'ascot previsto nella divisa femminile è di un materiale che provoca irritazione a molte studentesse, chiede pertanto che venga sostituito con un ascot in seta;
- La studentessa Volpi segnala che gli studenti vorrebbero organizzare una festa di fine anno scolastico all'interno del nostro istituto.

La seduta è tolta alle ore 19.45.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Cristina Oliva

IL PRESIDENTE
Sig. Roberto Turturro