



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



Verbale CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 08.09.2020

Il giorno 08.09.2020 alle ore 14.00, in seguito a convocazione prot. 2774/02-01 del 04.09.2020, si è riunito presso l'IPSEA C. Porta/via Zoom Meeting il Consiglio di Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Calendario Scolastico
3. Curricolo educazione civica e di imprenditorialità
4. Assunzione a bilancio PON
5. Varie ed eventuali

Risultano presenti i componenti:

1. Prof.ssa Rossana di GENNARO	Dirigente
2. Prof. Stefano BIGI	Docente
3. Prof. Massimo CASATI (via Zoom)	Docente
4. Prof.ssa Tommasina DE NITTO	Docente
5. Prof.ssa Cristina OLIVA	Docente
6. Prof. Roberto CIPOLLA	Docente
7. Prof. Massimiliano VILLANI	Docente
8. Sig.ra Simona GERARDI	A.T.A.
9. Sig. Salvatore COPPOLECCHIA	Genitore
10. Sig.ra Cristina CROSTA	Genitore
11. Sig.ra Oriana MORONI	Genitore
12. Sig. Roberto TURTURRO	Genitore

PUNTO 1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Viene posta ai voti l'approvazione del verbale della seduta precedente. Il verbale viene approvato all'unanimità.



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



Il CdI approva il verbale della seduta precedente all'unanimità con 12voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti.

PUNTO 2: Calendario Scolastico

Viene posta ai voti l'approvazione del calendario scolastico, già approvato dal Collegio Docenti. Il calendario viene approvato all'unanimità.

Delibera n.18 *Il CdI approva il Calendario Scolastico 2020/2021 all'unanimità con 12voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti.*

PUNTO 3: Curricolo Educazione Civica e Curricolo di Imprenditorialità

La Dirigente chiarisce ai presenti la normativa vigente in merito all'inserimento dell'Educazione Civica tra le "materie" di studio e presenta le finalità del Progetto Imprenditorialità. Vengono prese in esame i curricoli proposti, già approvati dal Collegio Docenti.

Il prof. CASATI interviene in proposito concordando sulla necessità di adottare il curricolo di Ed. Civica, considerato anche l'obbligo di procedere alla valutazione quadrimestrale nell'anno in corso. Ha condiviso, lo scorso anno, il lavoro svolto con gli altri membri della commissione per organizzare il curricolo e sottolinea che, affinché i CdC possano sviluppare le attività previste, sarà fondamentale il lavoro di coordinamento e di organizzazione delle attività che i nuovi componenti della commissione dovranno svolgere.

Riguardo invece al Curricolo di Imprenditorialità esprime delle perplessità in merito alla sua adozione nell'anno in corso, innanzitutto perché ritiene che non sia obbligatorio, a differenza dell'attività di PCTO.

In secondo luogo ritiene che tale curricolo sia stato introdotto, su indicazione dell'UE, per avvicinare la scuola al mondo imprenditoriale, inteso in senso ampio, e la storia anche recente del "Carlo Porta" è sempre andata in quella direzione, sia per le attività curriculari (alcune materie fanno riferimento al mondo operativo aziendale), sia per le diverse attività poste in essere in altri contesti (alternanza scuola/lavoro, progetto hall bar, ristorante didattico, F.O. di istituto, incontri con imprenditori, manager, lavoratori, stesura del CV, progetto erasmus ecc). Pertanto, a suo avviso, sarebbe stato opportuno, considerata anche la particolarità del momento, rinviarne l'introduzione in modo da poterlo impostare, partendo dal pregresso e valutando anche se è opportuno o meno "spalmarlo" sui cinque anni.

La Dirigente ne ribadisce l'obbligatorietà, precisando che questo progetto sarà un'importante base per partire, perfezionabile, ma sicuramente un utile strumento.



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



La prof.ssa De Nitto chiede se fosse possibile applicare per quest'anno scolastico il curricolo di Imprenditorialità soltanto a prime, seconde e terze. La Dirigente, per contro, chiarisce la fondamentale importanza del curricolo per le classi quarte e quinte.

Vengono poste ai voti le proposte che vengono approvate a maggioranza.

Delibera n.19 .: *Il CdI approva il Curricolo di Educazione Civica e quello di Imprenditorialità allegati a maggioranza con 9voti favorevoli, 0 contrari e 3 astenuti (Casati, Cipolla, Gerardi).*

PUNTO 4: Assunzione a bilancio PON

La Dirigente comunica che il nostro istituto ha vinto il PON "SMART CLASS" (dispositivi digitali, software...) di approssimativamente 10.000 euro.

Il presidente invita alla votazione per l'assunzione a bilancio del suddetto PON: tutti favorevoli.

Delibera n.20: *Il CdI approva l'assunzione a bilancio del PON all'unanimità con voti 12 favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti.*

PUNTO 5: Varie ed eventuali

La Dirigente comunica che l'istituto ha una nuova DSGA, che verrà affiancata dalla ex DSGA Sig.ra Graziano per essere formata.

La Dirigente comunica che sul sito è presente un documento relativo alle misure di sicurezza che la scuola ha adottato per l'emergenza Covid ed invita i genitori a farsi portavoce con gli altri genitori dell'importanza del rispetto delle regole stabilite. Sottolinea anche l'obbligo di venire a scuola direttamente in divisa, considerando che non ci saranno spazi per potersi cambiare in sicurezza.

Comunica infine che a partire dalla settimana prossima tutto ciò che attualmente ha l'estensione carloportamilano.gov.it passerà a carloportamilano.edu.it

Il prof. Villani condivide con il Consiglio d'Istituto, ed in particolare con il presidente e i rappresentanti dei genitori, una riflessione riguardante le modalità di intervento in classe, che i docenti di sostegno svolgeranno fino al perdurare dell'emergenza Covid 19.

La prof.ssa De Nitto sottolinea l'importanza dell'igiene e della pulizia delle aule.

Il prof. Casati invita la Dirigente a firmare il documento con le norme prevenzione Covid (attualmente senza firma).



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.gov.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.gov.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



Il prof. Bigi riflette in merito alla "fatica" e al disagio evidenziati da molti lavoratori della scuola, difficoltà a collaborare ecc. e chiede al CdI di prenderne atto e di analizzare la situazione coinvolgendo anche la Commissione Qualità. Propone inoltre di creare, se fosse possibile, uno spazio di comunicazione virtuale (es. Blog in Google Suite) per confrontarsi, scambiare opinioni ecc. La Dirigente si dichiara d'accordo, a patto che il blog abbia un moderatore.

Il prof. Villani, condividendo la riflessione del prof. Bigi, chiede che nell'ordine del giorno del prossimo Consiglio d'Istituto si possa prendere atto di questa criticità, in modo da poter trovare una soluzione

La seduta è tolta alle ore 15.15.

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Cristina Oliva

IL PRESIDENTE

Sig. Roberto Turturro