



Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
"Carlo Porta"  
MIRH02000X  
Via Uruguay 26/2 - 20151 Milano - Tel. 02.38.00.36.86 r.a. - Fax 02.30.84.472  
web [www.carloportamilano.it](http://www.carloportamilano.it) - e-mail: [info@carloportamilano.it](mailto:info@carloportamilano.it)



## **VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 1 DEL 30 OTTOBRE 2017**

Il giorno 30 del mese di ottobre dell'anno 2017 alle ore 17,15, nella sede dell'IPSEOA "Carlo Porta" di Milano, nell'ufficio della Dirigente Scolastica, con convocazione **prot.7756/c16a** del 24 ottobre 2017, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Costituzione del C.S.S. a.s. 2017/2018-Delibera;
- 3) Gruppo sportivo avvio attività a.s. 2017/2018-Delibera;
- 4) Utilizzo palestra società esterne a.s. 2017/2018-Delibera;
- 5) Piano annuale per l'inclusione a.s. 2017/2018-Delibera;
- 6) Aggiornamento PTOF a.s. 2017/2018- Delibera;
- 7) Viaggi d'istruzione a.s. 2017/2018- Delibera;
- 8) Carta di credito- pianificazione spese- Delibera;
- 9) Progetto banchetti esterni- Delibera;
- 10) Patto educativo territoriale- Delibera;
- 11) Donazioni- Delibera;
- 12) Chiusura prefestivi a.s. 2017/2018- Delibera.

Sono presenti:

Pof.ssa Rossana di Gennaro (Dirigente)  
Sig.ra Piccicuto Giovanna (Presidente)  
Sig.ra Rebecchi Donatella (Genitore)  
Sig.Coppolecchia Salvatore (Genitore)  
Prof. Brillì Roberto (Docente)  
Prof.ssa Carrese Cristina (Docente)  
Prof. Casati Massimo (Docente)  
Prof.Di Marco Pietro (Docente)  
Prof. Malocco Agostino (Docente)  
Prof.ssa Mattia Paola (Docente)  
Prof. Pedrazzi Walter (Docente)  
Prof.ssa Scandaliato Marianna (Docente)

Assume le funzioni di segretario la prof.ssa Cristina Carrese.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

### **1. Approvazione verbale precedente- Delibera n.1**

Il Presidente dopo lettura del verbale precedente chiede ai presenti se vi sono osservazioni o rilievi in merito.



Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
"Carlo Porta"  
MIRH02000X  
Via Uruguay 26/2 - 20151 Milano - Tel. 02.38.00.36.86 r.a. - Fax 02.30.84.472  
web [www.carloportamilano.it](http://www.carloportamilano.it) - e-mail: [info@carloportamilano.it](mailto:info@carloportamilano.it)



Nulla rilevando il verbale viene approvato a maggioranza.  
Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 2- Voti favorevoli 10- Voti contrari 0

## **2. Costituzione del Centro Sportivo Scolastico- Delibera n.2**

La Dirigente spiega brevemente che la costituzione del CSS consentirà di ottenere i finanziamenti del MIUR e CONI per il gruppo sportivo scolastico e quindi l'iscrizione ai campionati studenteschi.

Tali finanziamenti consentiranno di poter proporre a tutte le classi diverse discipline Sportive tra cui nuoto, basket e pallavolo.

Il CSS avrà come responsabile la DS e come referente la prof.ssa Risi, nominata dal Collegio docenti come referente del gruppo sportivo.

La delibera viene approvata all'unanimità.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

## **3. Gruppo sportivo avvio attività - Delibera n.3**

I consiglieri approvano all'unanimità l'inizio delle attività del gruppo sportivo.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

## **4. Utilizzo palestra società esterne - Delibera n.4**

Il Presidente chiede chiarimenti in merito a questo punto.

La DS spiega che tale utilizzo non interferisce con l'attività didattica in quanto avviene in orario extrascolastico.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

## **5. Aggiornamento PTOF a.s. 2017/2018- Delibera n.5**

La Dirigente chiede di anticipare la trattazione del punto 6 dell'ordine del giorno.

La Dirigente riferisce che sono state fatte delle integrazioni per rendere più chiaro e fruibile il documento e per inserire alcune attività di miglioramento dell'offerta formativa. Precisa inoltre che il PTOF nella sostanza è rimasto invariato.

Le integrazioni riguardano:

-una tabella riassuntiva ed esplicativa delle attività di alternanza scuola- lavoro che vengono effettuate;

- una tabella dei progetti, dei referenti delle attività e delle funzioni strumentali;

- l'aggiornamento del piano di formazione dei docenti;

- l'inserimento del Piano di Miglioramento già avviato;

- il progetto ECDL, le conversazioni in lingua inglese e il progetto "Metaimpariamo"

- l'inserimento di un punto sulle comunicazioni con le famiglie e il patto di corresponsabilità.

La prof.ssa Mattia fa presente che, per puro errore materiale, la tabella delle funzioni strumentali è incompleta in quanto non riporta le integrazioni votate in Collegio Docenti.

Vengono quindi spiegate le correzioni da apportare:

-per la funzione Tirocini Stage sono presenti in commissione i proff. Amenta, Lamberti, Comolo, Adami e Cimino.



Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
"Carlo Porta"  
MIRH02000X

Via Uruguay 26/2 - 20151 Milano - Tel. 02.38.00.36.86 r.a. - Fax 02.30.84.472  
web [www.carloportamilano.it](http://www.carloportamilano.it) - e-mail: [info@carloportamilano.it](mailto:info@carloportamilano.it)



- per la funzione servizi interni ed esterni è presente in commissione anche il prof. Casati.

Si passa al punto Comunicazioni con le famiglie e si decide di emendare il paragrafo c) del punto 4.1 delle comunicazioni con le famiglie in quanto viene rilevato dalla prof.ssa Mattia che il servizio avvisi tramite sms non viene utilizzato.

La nuova versione sarà:

c) **Avviso**, attraverso telefonate ai genitori degli alunni assenti per un periodo superiore ai cinque giorni.

Il prof. Casati richiama l'attenzione sulla necessità di rivedere il Regolamento di Istituto ed il patto di corresponsabilità.

L'aggiornamento del PTOF viene approvato a maggioranza.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 2- Voti favorevoli 10- Voti contrari 0

#### **6. Piano annuale per l'inclusione a.s. 2017/2018- Delibera n. 6**

Il piano viene approvato all'unanimità

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

#### **7. Viaggi d'istruzione a.s. 2017/2018- Delibera n.7**

Viene presentato il piano dei viaggi di istruzione.

Il prof. Casati chiede che venga verificato se esiste una delibera che consenta ai viaggi enogastronomici di non rispettare il vincolo della partecipazione dei 2/3 degli studenti, vincolo previsto per gli altri viaggi di istruzione e manifesta la sua opposizione in merito.

La dirigente si impegna a verificare il regolamento ed eventualmente a riconvocare il consiglio ove si rendesse necessario.

Intanto si procede alla votazione del piano delle proposte di viaggio.

I consiglieri approvano a maggioranza.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 1- Voti favorevoli 11- Voti contrari 0

#### **8. Carta di credito-pianificazione spese- Delibera n.8**

La Dirigente chiede di estendere le possibilità di utilizzo della carta di credito in dotazione anche agli acquisti di titoli di viaggio, per la dirigente ed eventualmente per il personale docente, e all'acquisto o noleggio di prodotti in offerta o al miglior prezzo, quando questi siano acquistabili solo tramite carta di credito.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

#### **9. Progetto banchetti esterni- Delibera n.9**

La Dirigente scolastica propone un aggiornamento dei prezzi previsti per l'attività di Banchettistica dal momento che questi non sono stati aggiornati da diverso tempo. Tale aggiornamento si rende necessario se si vuole garantire alla scuola un piccolo margine di



Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
"Carlo Porta"  
MIRH02000X  
Via Uruguay 26/2 - 20151 Milano - Tel. 02.38.00.36.86 r.a. - Fax 02.30.84.472  
web [www.carloportamilano.it](http://www.carloportamilano.it) - e-mail: [info@carloportamilano.it](mailto:info@carloportamilano.it)



finanziamento.

I consiglieri approvano a maggioranza.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 3- Voti favorevoli 9- Voti contrari 0

### **9. Progetto banchetti esterni- compenso per il personale- Delibera n.10**

La Dirigente scolastica propone di accantonare il 25% dei ricavi dell'attività di banchettistica per il pagamento del lavoro extra dei docenti e del personale ATA coinvolti direttamente o indirettamente.

I consiglieri approvano a maggioranza.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 1- Voti favorevoli 11- Voti contrari 0

### **10. Patto educativo territoriale- Delibera n.11**

La Dirigente scolastica spiega che si tratta di una collaborazione con il Municipio 8 al fine di essere supportati con attività di formazione e informazione nelle attività di contrasto al bullismo e cyberbullismo.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

### **10.Donazioni- Delibera n.12**

Si tratta della donazione da devolvere a favore dell'associazione Valeria per il Progetto "Dentro e fuori il carcere", della donazione di libri che la Fondazione Barilla intende effettuare alla nostra scuola per la costituzione di una biblioteca scolastica e della donazione da devolvere a favore dell'associazione "Libera. Nomi e numeri contro le mafie" alla quale la scuola aderisce da diversi anni.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

### **11.Chiusure prefestivi a.s. 2017/2018- Delibera n.13**

Si propone la chiusura nei seguenti giorni:

5 gennaio 2018- 16 febbraio 2018- 30 aprile 2018- 13-14 agosto 2018.

I consiglieri approvano all'unanimità.

Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

### **Varie ed eventuali- Aggiornamento listino prezzi Hall-Bar- Delibera n. 14**

La Presidente chiede ai consiglieri se sono favorevoli a porre all'ordine del giorno una proposta del prof. Di Marco relativa all'attività dell'Hall Bar.

I consiglieri concordano all'unanimità.

Si passa ad esaminare la proposta che prevede l'inserimento di alcuni nuovi prodotti e l'aggiornamento dei prezzi.

I consiglieri approvano all'unanimità.



Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
"Carlo Porta"  
MIRH02000X

Via Uruguay 26/2 - 20151 Milano - Tel. 02.38.00.36.86 r.a. - Fax 02.30.84.472  
web [www.carloportamilano.it](http://www.carloportamilano.it) - e-mail: [info@carloportamilano.it](mailto:info@carloportamilano.it)



Consiglieri presenti n. 12- Consiglieri astenuti 0- Voti favorevoli 12- Voti contrari 0

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 19,35.

Letto, approvato e sottoscritto.

La segretaria  
Prof.ssa Cristina Carrese

La Presidente  
Sig.ra Giovanna Piccicuto